

VERENIGING VAN EIGENAREN RECREATIEPARK LANDGOED HET REESTDAL
HUISHOUDELIJK REGLEMENT VOLGENS ARTIKEL 20 VAN DE STATUTEN

ALGEMENE AANDUIDINGEN

Artikel 1

Waar in dit reglement wordt gesproken van statuten worden daarmee bedoeld de statuten van de Vereniging van Eigenaren van Recreatiepark Landgoed Het Reestdal. De statuten, het huishoudelijk reglement en het parkreglement alsmede de wijzigingen in deze documenten worden per e-mail aan de leden verzonden. Afdrukken van deze documenten worden op verzoek verstrekt.

VERPLICHTINGEN VAN DE LEDEN EN GEBRUIKERS.

Artikel 2

De leden en gebruikers zijn verplicht de recreatiewoningen, bergingen, parkeerpercelen, de tot gemeenschappelijk gebruik bestemde ruimten, wegen, bermen en het water zodanig te gebruiken dat daardoor geen hinder wordt toegebracht aan de overige leden van de vereniging en/of de gebruikers van de recreatiewoningen.

Een en ander zal worden vervat in een parkreglement, dat in iedere recreatiewoning duidelijk zichtbaar dient te worden aangebracht. Het parkreglement wordt geacht deel uit te maken van dit huishoudelijk reglement.

De eigenaar of gebruiker draagt er zorg voor dat de recreatiewoning ook op andere wijze zoveel mogelijk in harmonie is met de omgeving. Wat al of niet in harmonie is met de omgeving is ter uitsluitende beoordeling van het bestuur; het bestuur deelt zijn beslissing dienaangaande bij wijze van bindend voorschrift mede aan betreffende lid. Wanneer het lid dit bindende besluit niet opvolgt, is het bestuur na aanmaning gerechtigd zijn beslissing op kosten van het lid te doen uitvoeren.

Artikel 3

Het is de leden en/of de gebruikers niet toegestaan:

- op de recreatiekavels andere opstallen te stichten dan de bestaande recreatiewoningen en schuurtjes (pannen- en/of rietgedekt) volgens het door de Vereniging voorgeschreven model, t.w. de door Esbi-huis BV, gevestigd te 7681 KA, Vroomshoop, de Sluis 23, aangeboden types.
- zonnepanelen aan te brengen dan na overleg met de ledenvergadering.
- de recreatiekavels af te rasteren tenzij met toestemming van het bestuur.
- de gemeenschappelijke gedeelten van het park, t.w. de wegen, paden en bermen te gebruiken voor het parkeren of plaatsen van auto's, recreatievoertuigen, motoren, aanhangwagens en tenten.
- in de gemeenschappelijke gedeelten te graven of kabels aan te leggen of de structuur daarvan te wijzigen
- voor het buitenschilderwerk van de recreatiewoningen andere kleuren te gebruiken dan die door het bestuur zijn of worden bepaald. De kleurkeuze gaat in overleg met de Dienst Bouw - en Woningtoezicht de Gemeente Staphorst.

Deze kleuren zijn: Voor de Narvikken : Ralnr: wit 9010, rood 3004,

Voor de boerderijtjes : Ralnr: crème 1015, groen 6009 en rood (luiken) 3004.

Artikel 4

De leden of gebruikers van de recreatiewoningen zijn verplicht:

- na te laten alle handelingen waardoor schade kan worden toegebracht aan de belangen van de overige eigenaren en/of gebruikers en zijn gehouden alles te doen wat dienstig is ter voorkoming van dergelijke schade.
- de recreatiekavels overeenkomstig de bestemming te gebruiken en behoorlijk te onderhouden en ervoor te zorgen dat de op of in de kavels bevindende installaties, buizen en kabels, waarbij tevens andere eigenaren of gebruikers belang hebben, niet worden beschadigd of verwijderd.
- zich op het park te houden aan de maximale snelheid van 10 km.

- de auto en/of motoren te parkeren op de bij de recreatiewoningen aangelegde parkeerplaats. Een tweede auto dient ook te worden geparkeerd op de eigen kavel. Meer dan twee auto's is niet toegestaan.
- huishoudelijk afval, glas en papier te deponeren in de daarvoor bestemde containers.
- de gazons en beplantingen bij de recreatiewoningen te onderhouden op zodanige wijze dat het gehele park een ordelijk en harmonieuze aanblik heeft. Bomen en heesters moeten zodanig worden gesnoeid dat zij zo weinig mogelijk zonlicht wegnemen van aangrenzende percelen. Gras en klein snoeiafval kan worden gedeponerd in zakken die door de hovenier worden geplaatst en gelegegd. Voor de afvoer van takken van heesters en bomen en van gekapte bomen dient men zelf zorg te dragen, tenzij hiervoor door de Vereniging een voorziening is getroffen.

GELDMIDDELEN

Artikel 5

De kosten zoals die worden overeengekomen in de in artikel 8 van de statuten worden omgeslagen over de leden. Elk lid betaalt zoveel maal één/eenenveertigste deel van de omslag als het aantal kavels waarvan hij/zij eigenaar is.

A Tot deze kosten worden onder meer gerekend:

- 1) de kosten van het schoonhouden, het onderhoud en de verlichting van de gemeenschappelijke zaken, zoals terreinen, wegen, rioleringsstelsel, gemeenschappelijke groenvoorziening en verdere infrastructurele voorzieningen.
- 2) de kosten van onderhoud en herstel van straatmeubilair in de meest ruime zin des woords.
- 3) de kosten van algemeen toezicht op de naleving van de regels gesteld in de statuten, het huishoudelijk reglement en parkreglement.

B Op gelijke wijze worden omgeslagen de overige kosten zoals:

- 1) de belastingen van overheidswege voor zover niet vallende op privé-eigendom van de leden.
- 2) de kosten van rechtsgedingen door of tegen de Vereniging aangespannen echter na overleg met de ledenvergadering.
- 3) alle overige schulden, kosten en lasten, gemaakt in het belang van de Vereniging en/of haar gezamenlijke leden.
- 4) De door de VvE betaalde bedragen voor elektriciteit en water, waarvan de omslag wordt bepaald door het daadwerkelijk gebruik volgens de individuele meterstanden, zolang elektriciteit en water via de VvE wordt geleverd.

C De facturen voor de onder a. en b. genoemde kosten dienen vooraf per kwartaal te worden voldaan op een door het bestuur aan te wijzen bank- of girorekening ten name van de Vereniging binnen een maand na de factuurdatum. Bij niet tijdige voldoening is het bestuur gerechtigd aanmanings- en of invorderingskosten in rekening te brengen alsmede een boete volgens artikel 10 lid 1 van de statuten. Ontvangen betalingen worden in de eerste plaats aangewend voor de voldoening van de oudste vorderingen totdat de totale vordering is voldaan.

De facturen worden door de penningmeester of door het administratiekantoor per e-mail aan de leden verzonden. De inning van de bedragen kan na goedkeuring in een ledenvergadering ook op andere wijze geschieden bijv. door automatische incasso.

D De bedragen voor het wettelijk verplichte reservefonds worden door de penningmeester op een afzonderlijke (spaar)rekening geboekt. Het saldo van deze rekening mag slechts worden aangewend voor de betaling van kosten voor centrale of structurele voorzieningen. In uitzonderlijke gevallen mag het saldo ook voor andere doeleinden worden gebruikt, echter slechts met toestemming van de ledenvergadering.

FAST TE STELLEN BEDRAGEN EN BOETES; SANCTIES.

Artikel 6

- A De bedragen als bedoeld in artikel 8 lid 2 van de statuten (contributies, reservefonds) worden telkens voor het komende boekjaar voorgesteld door het bestuur en vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering. De bedragen worden geacht verschuldigd te zijn per de eerste dag van het betreffende boekjaar.
- B Het bedrag als bedoeld in artikel 10 lid 1b van de statuten wordt vastgesteld op maximaal € 2.000,-- per gebeurtenis.
- C Het bedrag als bedoeld in artikel 12 lid 2 van de statuten wordt vastgesteld op € 5.000,--.
- D Bij niet of niet tijdige nakoming door een lid van enige verplichting uit hoofde van de statuten, het huishoudelijk reglement, het parkreglement en of andere besluiten van de Vereniging, kan het bestuur voor ieder zich voordoend geval aan het betrokken lid, na een maand na een eerste aanmaning,
- 1) een boete opleggen van ten hoogste € 15.000,--, zulks onverminderd de verplichtingen van het lid om de door hem of haar veroorzaakte schade te herstellen of te vergoeden.
 - 2) Bij het niet voldoen van de factuur voor geleverde elektriciteit de elektriciteitsvoorziening (laten) afsluiten.

Het bestuur doet van het opleggen van een boete **of afsluiting van elektriciteit** in een met redenen omkleed schrijven mededeling aan het betrokken lid, dat gedurende veertien dagen na het verzenden van dit schrijven recht van beroep heeft op de algemene ledenvergadering.

Indien het betrokken lid in gebreke blijft de genoemde schade te herstellen is het bestuur gerechtigd dit herstel door derden te laten uitvoeren. De kosten van deze werkzaamheden zijn voor rekening van het betrokken lid.

Bij voortdurende van een overtreding kan het bestuur het lid schorsen hetgeen zal inhouden dat hij/zij geen stemrecht heeft op een vergadering.

Een huurder die overlast veroorzaakt zal door of namens het bestuur worden gemaand. Blijft de huurder last veroorzaken dan wordt de verhurende eigenaar daarover geïnformeerd. Bij voortdurende van de misdraging is het bestuur gerechtigd de huurder de toegang tot het park te ontzeggen.

- E De tuinen dienen door de leden zelf te worden onderhouden.(Artikel 4, laatste alinea) In het geval van langdurige verwaarlozing van tuin en erf is het bestuur, na mededeling aan het betrokken lid, gerechtigd het onderhoud door derden te laten uitvoeren. De kosten van deze werkzaamheden zijn voor rekening van het betrokken lid.

VERGADERINGEN EN BESTUUR

Artikel 7

- A In een ledenvergadering waarin minder dan de helft van het volgens de statuten maximaal mogelijke aantal stemmen kan worden uitgebracht kan geen geldig besluit worden genomen. In dat geval zal een nieuwe vergadering worden uitgeschreven, niet vroeger dan twee en niet later dan zes weken na de eerste. In de oproeping tot deze vergadering zal mededeling worden gedaan, dat de komende vergadering een tweede vergadering is als bedoeld in dit artikel.

In deze tweede vergadering zal over de geagendeerde onderwerpen een besluit kunnen worden genomen ongeacht het aantal stemmen dat ter vergadering kan worden uitgebracht.

- B Tot de taak van de penningmeester behoort onder meer:
- 1) het beheren van de geldmiddelen van de Vereniging;
 - 2) het innen van contributies en het betalen van facturen ten laste van de Vereniging
 - 3) het uitbrengen op de algemene ledenvergadering van een verslag over de ontvangsten en uitgaven in het afgelopen boekjaar en van de stand der financiën per het einde van dat jaar.

- 4) het opstellen van een begroting voor het komende jaar en het voorleggen daarvan aan de algemene

ledenvergadering.

Hij kan zich voor deze taak laten bijstaan door een administratiekantoor.

C Tot de taak van de secretaris behoort onder meer:

- 1) het voeren van briefwisseling namens het bestuur;
- 2) het verzorgen van de communicatie over belangrijke ontwikkelingen aangaande de Vereniging en/of recreatiepark;
- 3) het uitbrengen van een door het bestuur goedgekeurd jaarverslag op de ledenvergadering;
- 4) het bijhouden van de notulen;
- 5) het bijhouden van de ledenlijst en het archief.

Hij kan zich voor deze taak laten bijstaan door een administratiekantoor

COMMISSIES

Artikel 8

- De vereniging kent voor het verwezenlijken van haar doelstellingen vaste commissies en commissies ad hoc.
- Tot de bevoegdheid van het bestuur behoren: instelling, taakomschrijving en opheffing van een commissie.
- Een commissie wordt geïnstalleerd door de algemene ledenvergadering op voorstel van het bestuur.
- Een commissie treedt niet naar buiten op dan na goedkeuring van het bestuur, tenzij bij haar instelling anders is bepaald.

VERHUUR/VERKOOP

Artikel 9

Het verhuren van een recreatiewoning met aanhorigheden is toegestaan, mits daarbij het Parkreglement uitdrukkelijk van toepassing wordt verklaard. Bij verhuur dient dit parkreglement duidelijk zichtbaar in de verhuurde recreatiewoning te worden aangebracht.

De eigenaar is verantwoordelijk voor de gedragingen van de huurder, ook al is de verhuur via een verhuurbemiddelingsbedrijf tot stand gekomen.

Bij verkoop van de recreatiewoning dient het lid aan de secretaris de naam van de betrokken notaris op te geven. Tevens moet de stand van de (elektriciteits- en) watermeter worden opgegeven.

SLOTBEPALING

Artikel 10

Indien dit huishoudelijk reglement in strijd is met de statuten, prefereert het gestelde in de statuten.

In de gevallen waarin noch de statuten noch dit huishoudelijk reglement voorzien, beslist het bestuur.

Vastgesteld door het bestuur en de ledenvergadering van de Vereniging van Eigenaren Recreatiepark Landgoed Het Reestdal te IJhorst op 20 april 2013, 14 september 2013 en 12 april 2014.